

**Основна школа „Мирко Томић“  
Обреж**

**ПРАВИЛНИК  
О МЕРАМА, НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ЗАШТИТЕ И БЕЗБЕДНОСТИ  
УЧЕНИКА ЗА ВРЕМЕ ОСТВАРИВАЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ  
РАДА И ДРУГИХ АКТИВНОСТИ КОЈЕ ОРГАНИЗУЈЕ ШКОЛА**

**Обреж  
27. август 2010. године**

На основу чл. 41, 42. и 57. став 1. тачка 1) Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 72/09) и члана 256. Статута школе, у сарадњи с надлежним органом општине Варварин, Школски одбор Основне школе "Мирко Томић" у Обрежу, на седници одржаној 27.08.2010. године, донео је

## **ПРАВИЛНИК О МЕРАМА, НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ЗАШТИТЕ И БЕЗБЕДНОСТИ УЧЕНИКА ЗА ВРЕМЕ ОСТВАРИВАЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА И ДРУГИХ АКТИВНОСТИ КОЈЕ ОРГАНИЗУЈЕ ШКОЛА**

### **I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Правилником о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и за време извођења свих активности које организује школа (у даљем тексту: Правилник) прописују се мере, начин и поступак заштите ученика Основне школе "Мирко Томић" (у даљем тексту: школа) и начин њиховог спровођења.

Заштита и безбедност ученика обезбеђују се у складу с ближим условима, облицима, мерама, начину, поступку и смерницама за заштиту и безбедност ученика, које прописује министар просвете.

#### **Члан 2.**

Ученици имају право на заштиту и безбедност према одредбама Правилника:

- 1) у школској згради и школском дворишту;
- 2) на путу између куће и школе;
- 3) ван школске зграде и школског дворишта – за време остваривања образовно-васпитног рада или других активности које организује школа.

#### **Члан 3.**

Ученици имају право на заштиту и безбедност од:

- 1) поступака других лица,
- 2) болести и повреда,
- 3) пожара, поплаве, елементарних непогода и других природних појава које могу угрозити безбедност.

#### **Члан 4.**

Одељењски старешина и наставници који с ученицима обрађују одговарајуће програмске садржаје обавезни су да ученике упознају са опасностима с којима се могу суочити за време остваривања образовно-васпитног рада и других активности које организује школа, као и с начином понашања којим се те опасности избегавају или отклањају.

#### **Члан 5.**

Одредбе Правилника дужни су да поштују директор школе (у даљем тексту: директор), заменик директора, запослени у школи (у даљем тексту: запослени), ученици, родитељи, односно старатељи ученика (у даљем тексту: родитељи) и трећа лица када се налазе у школској згради, школском дворишту или на другом месту на којем се остварује образовно-васпитни рад или друга активност у организацији школе.

#### **Члан 6.**

Запослени, родитељи и ученици обавезни су да директору, заменику директора, секретару школе (у даљем тексту: секретар), дежурном наставнику или другом овлашћеном лицу пријаве сваку појаву за коју посумњају да би могла да угрози заштиту и безбедност ученика.

#### **Члан 7.**

Посебна обавеза директора је да повремено, а најмање два пута месечно, проверава да ли се спроводе мере за остваривање заштите и безбедности ученика.  
Провера из става 1. овог члана врши се без најаве.

**Члан 8.**  
Ради спровођења мера утврђених Правилником, школа сарађује са државним органима, органима општине Варварин и другим субјектима с којима је таква сарадња потребна.

**Члан 9.**  
На материју коју уређује Правилник примењују се и одредбе других општих аката школе чија је примена важна за остваривање заштите и безбедности ученика.

## **II. ЗАШТИТА И БЕЗБЕДНОСТ У ЗГРАДИ ШКОЛЕ И ШКОЛСКОМ ДВОРИШТУ**

### **1. Заштита и безбедност од поступака других лица**

**Члан 10.**  
Заштита и безбедност ученика од поступака других лица обухвата:  
1) заштиту и безбедност од дискриминације;  
2) заштиту и безбедност од насиља, злостављања и занемаривања;  
3) заштиту и безбедност од страначког организовања и деловања.

**Члан 11.**  
Остваривању овог вида заштите и безбедности ученика служе поштовање одредаба Правила понашања у школи и активности стручног тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

Поред тога, остваривању заштите и безбедности ученика од поступака других лица служе и одредбе одредбе чл. 12. и 13. Правилника.

**Члан 12.**  
За време трајања наставе и других активности, стално су откључана само главна улазна врата и један улаз за ученике као и мала капија на школском дворишту .

За откључавање капија на школском дворишту и улазних врата овлашћени су домар школе (у даљем тексту: домар) и један од помоћних радника.

Пре почетка наставе, домар откључава главна улазна врата, проверава стање школских просторија, о томе обавештава директора или секретара и предузима друге неопходне мере.

Трећа улазна врата на школској згради откључавају се по потреби.

**Члан 13.**  
Када се у школи не изводи настава нити друге активности, све капије на школском дворишту осим мале капије и сва улазна врата на школској згради су закључана.

За откључавање капије и улаза на почетку радног времена у првој смени и за закључавање капије и улаза на крају радног времена задужен је домар, а у његовом одсуству – помоћни радник код кога налазе кључеви, по овлашћењу директора.

### **2. Заштита и безбедност од болести и повреда**

**Члан 14.**  
Ради остваривања заштите и безбедности ученика од болести и повреда, школа:  
1) води бригу о уредности и чистоћи школских просторија и школског дворишта;  
2) води бригу о обављању прописаних лекарских прегледа запослених и ученика;  
3) поступа по мерама надлежних органа донете по прописима у области здравства;  
4) према својим могућностима обезбеђује коришћење школског намештаја, наставних и других средстава који су безбедни за употребу и одговарају психофизичким својствима ученика;  
5) према својим могућностима примењује стандарде и нормативе који се односе на школски простор, број ученика у одељењу и друге услове за обављање делатности;

- 6) обезбеђује надзор наставника или стручног сарадника за време рада на уређајима или с предметима који могу изазвати повреду, као и за време извођења активности које представљају потенцијалну опасност за настанак повреде;
- 7) предузима мере у случају промена код ученика које се односе на његово здравствено стање и о томе обавештава његовог родитеља;
- 8) родитеља ученика чије здравствено стање, према процени директора, наставника или стручног сарадника, може представљати опасност за друге ученике и запослена лица, обавезује да таквог ученика одведе на одговарајући преглед и забрањује му долазак на наставу и друге активности које организује школа, док надлежни лекар не потврди да опасност не постоји;

#### Члан 15.

Ученика чије здравствено стање, према налазу надлежног лекара, представља опасност за остале ученике и запослена лица, родитељи не смеју слати на наставу нити на друге активности у организацији школе.

### 3. Заштита и безбедност од пожара, поплаве, електричне струје, удара грома и других опасних појава

#### Члан 16.

Ради остваривања заштите и безбедности ученика од пожара, школа је обавезна да се придржава Закона о заштити од пожара, пратећих прописа и свог општег акта о тој материји.

#### Члан 17.

Ради остваривања заштите и безбедности од поплаве и/или изливања фекалија, домар проверава исправност водоводних и канализационих инсталација и предузима потребне мере у случају уочених промена које могу угрозити безбедност.

Сви запослени и ученици обавезни су да без одлагања обавесте домара, директора или секретара о уоченим променама на водоводним и/или канализационим инсталацијама, које могу угрозити безбедност.

#### Члан 18.

Ради остваривања заштите и безбедности од електричне струје, домар проверава исправност електричних инсталација и предузима потребне мере у случају уочених промена које могу угрозити безбедност.

Сви запослени и ученици обавезни су да без одлагања обавесте домара, директора или секретара о уоченим променама на електричним инсталацијама, које могу угрозити безбедност.

#### Члан 19.

Уређаји, други предмети и материје који се користе у наставном процесу, за одржавање хигијене или у друге сврхе морају се држати ван домашаја неовлашћених лица, ако могу представљати опасност по живот и/или здравље ученика.

#### Члан 20.

Остваривање заштите и безбедности од удара грома регулисано је Актом о процени ризика, у складу са прописима у тој материји.

Сви запослени и ученици обавезни су да без одлагања обавесте домара, директора или секретара о уоченим променама на громобранским инсталацијама, које могу довести у питање њихово функционисање.

Поред спровођења мера из ст. 1. и 2. овог члана, школа је обавезна да за време грмљавине обезбеди да ученици буду у школској згради.

#### Члан 21.

Заштита и безбедност од других опасних ствари и појава остварује се сходном применом чл. 18. до 21. Правилника.

### **III. ЗАШТИТА И БЕЗБЕДНОСТ НА ПУТУ ИЗМЕЂУ КУЋЕ И ШКОЛЕ**

#### **Члан 22.**

Директор и запослени прате стање саобраћајне сигнализације на прилазима школи.  
Сваки запослени обавезан је да о уоченим недостацима на саобраћајној сигнализацији обавести директора или секретара, који ће ради решавања проблема ступити у контакт с надлежним органима.

#### **Члан 23.**

Школа пред надлежним органима покрене иницијативе ради побољшања безбедности у саобраћају на прилазима школи (постављање "лежећих полицајаца", семафора и других уређаја, организовање дежурства саобраћајних полицајаца и тако даље).

#### **Члан 24.**

Поред активности усмерених на побољшање безбедности у саобраћају, у вези са заштитом и безбедношћу ученика на путу од куће до школе и обратно, директор и запослени из реда наставног особља:

- 1) опомињу ученика којег сретну на његовом путу од куће до школе или обратно, ако се небезбедно понаша;
- 2) о сваком небезбедном понашању ученика обавештавају његовог одељењског старешину, који о томе обавештава његовог родитеља и предузима друге мере;

### **IV. ЗАШТИТА И БЕЗБЕДНОСТ ВАН ЗГРАДЕ ШКОЛЕ И ШКОЛСКОГ ДВОРИШТА, ЗА ВРЕМЕ ОСТВАРИВАЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА И ДРУГИХ АКТИВНОСТИ КОЈЕ ОРГАНИЗУЈЕ ШКОЛА**

#### **Члан 25.**

На остваривање заштите и безбедности ученика за време боравка на излету, екскурзији или настави у природи, као и за време извођења неке друге активности ван зграде школе и школског дворишта, примењују се основне одредбе Правилника, а сходно се примењују његове одредбе о остваривању заштите и безбедности ученика у згради школе и школском дворишту.

Поред одредаба из става 1. овог члана, на остваривање заштите и безбедности ученика ван зграде школе и школског дворишта, за време остваривања образовно-васпитног рада и других активности које организује школа, примењују се и одредбе чл. 26. Правилника.

#### **1. Заштита и безбедност ученика за време извођења излета, екскурзија, наставе у природи и сличних активности**

#### **Члан 26.**

Приликом избора понуђача за извођење излета, екскурзија, наставе у природи и сличних активности с ученицима, школа ће посебну пажњу посветити његовој оспособљености за остваривање заштите и безбедности ученика за време активности која се организује.

Оспособљеност понуђача за остваривање заштите и безбедности ученика односи се нарочито на:

- 1) поседовање одговарајуће лиценце за рад;
- 2) кадровску и техничку опремљеност за организовање путовања ученика;
- 3) кадровску и техничку опремљеност за остваривање заштите и безбедности ученика у објекту у којем су смештени (физичко и техничко обезбеђење објекта, обезбеђена медицинска помоћ и тако даље);
- 4) квалитет исхране ученика;

### **V. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 27.**

Даном ступања на снагу Правилника престаје да важи Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време остваривања образовно-васпитног рада и других активности које организује школа, заведен под бројем 628 од 06.11.2008. године.

Члан 28.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли школе.



Председник Школског одбора

*Светомир Петровић*  
Светомир Петровић

Правилник је заведен под деловодним бројем 245, од 27.08.2010. године, објављен је на огласној табли школе дана 27.08. 2010. године, а ступио је на снагу дана 06.09. 2010. године.



Секретар школе:

*Тања Милетић*  
Тања Милетић, дипл. правник