

На основу члана 100. и 119. став 1. тачка 1) Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр.88/17,27/18 – др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21 и 92/23), Школски одбор Основне школе „Мирко Томић“ је на седници одржаној 24.05.2024. године донео је

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ СТАТУТА I

Статут Основне школе „Мирко Томић“ у Обрежу (бр. 86 од 27.02.2024. године) мења се и гласи:

Члан 1.

Иза члана 92. додаје се нови члан 92а који гласи:

Тим за инклузивно образовање

Члан 92а

Тим за инклузивно образовање, односно тим за пружање додатне подршке ученику чине наставник разредне наставе, односно наставник предметне наставе, одељенски старешина, стручни сарадник, родитељ, а у складу са потребама ученика и педагошки асистент, односно лични пратилац ученика, на предлог родитеља.

Тим за инклузивно образовање именује директор.

Тим за инклузивно образовање, у оквиру и поред послова из опште надлежности стручних органа (члан 91. Статута), обавља посебно следеће послове:

- 1) учествује у изради Школског програма;
- 2) израђује индивидуални образовни план за ученике којима је потребна додатна подршка у образовању и васпитању;
- 4) израђује пројекте који су у вези са Школским програмом, а односе се на ученике којима је потребна додатна подршка у образовању и васпитању;
- 5) прати реализацију Школског програма и индивидуалног образовног плана.

Седнице Тима за инклузивно образовање сазива и њима руководи председник, којег између себе, јавним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова, бирају чланови тог органа.

На исти начин бира се и заменик председника, који сазива седнице и њима руководи у случају спречености председника.

За свој рад стручни Тим за инклузивно образовање одговара директору и Наставничком већу.

Иза члана 92а додаје се нови члан 92б који гласи:

Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

Члан 92б

Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања (у даљем тексту: Тим за заштиту) има 11 чланова и чине га: директор, психолог, родитељ ученика, представници запослених, а по потреби стручњаци за поједина питања ван школе.

Тим за заштиту именује директор.

Тим за заштиту, у оквиру и поред послова из опште надлежности стручних органа (члан 91. Статута), обавља посебно следеће послове:

- 1) припрема план и програм заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања (у даљем тексту: заштита);
- 2) информише учешике, запослене и родитеље о планираним активностима и могућности грађења подршке и помоћи од Тима за заштиту;
- 3) учествује у обукама и пројектима за развијање компетенција потребних за превенцију дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;
- 4) предлаже мере за превенцију и заштиту, организује консултације и учествује у процени ризика и доношењу одлука о поступцима у случајевима сумње или дешавања дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;
- 5) укључује родитеље у превентивне и интервентне мере и активности;
- 6) прати и процењује ефекте предузетих мера за заштиту ученика и даје одговарајуће предлоге директору;
- 7) сарађује са стручњацима из других надлежних органа, организација, служби и медија ради свеобухватне заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;
- 8) води и чува документацију;
- 9) извештава стручне органе Школе и Школски одбор о питањима из своје надлежности.

Седнице Тима за заштиту сазива и њима руководи председник, којег између себе, јавним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова, бирају чланови тог органа.

На исти начин бира се и заменик председника, који сазива седнице и њима руководи у случају спречености председника.

За свој рад Тим за заштиту одговара директору и Наставничком већу.

Иза члана 92б додаје се нови члан 92в који гласи:

Тим за самовредновање квалитета рада Школе

Члан 92в

Тим за самовредновање квалитета рада Школе (у даљем тексту: Тим за самовредновање) има 8 чланова и чине га: директор, представници запослених и савета родитеља.

Тим за самовредновање именује директор и учествује у раду тог органа.

Тим за самовредновање, у оквиру и поред послова из опште надлежности стручних органа (члан 91. Статута), обавља посебно следеће послове:

- 1) организује и координира самовредновање квалитета рада Школе (у даљем тексту: самовредновање);
- 2) обезбеђује услове за спровођење самовредновања;
- 3) припрема Годишњи план самовредновања;
- 4) прикупља и обрађује податке везане за предмет самовредновања и врши анализу квалитета предмета самовредновања на основу обрађених података;
- 5) након извршеног самовредновања сачињава извештај о самовредновању;
- 6) сарађује с органима Школе и другим субјектима у Школи и ван Школе на испуњавању задатака из своје надлежности.

Седнице Тима за самовредновање сазива и њима руководи председник, којег између себе, јавним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова, бирају чланови тог органа.

На исти начин бира се и заменик председника, који сазива седнице и њима руководи у случају спречености председника.

За свој рад Тим за самовредновање одговара директору и Наставничком већу.

Иза члана 92в додаје се нови члан 92г који гласи:

Тим за обезбеђивање квалитета и развој Школе

Члан 92г

Тим за обезбеђивање квалитета и развој Школе има 7 чланова и чине га: директор, психолог и представници запослених.

Тим за обезбеђивање квалитета и развој Школе именује директор.

Тим за обезбеђивање квалитета и развој Школе, у оквиру и поред послова из опште надлежности стручних органа (члан 91. Статута), обавља посебно следеће послове:

- 1) учествује у изради аката који се односе на обезбеђивање квалитета и развој Школе;
- 2) израђује пројекте који су у вези са обезбеђивањем квалитета и развој Школе;
- 3) прати примену одредаба прописа, Статута и других општих аката Школе чија је примена важна за обезбеђивање квалитета и развој Школе;
- 4) учествује у обезбеђивању услова за обезбеђивање квалитета и развој Школе;
- 5) сарађује с органима Школе и другим субјектима у Школи и ван Школе на испуњавању задатака из своје надлежности;

Седнице Тима за обезбеђивање квалитета и развој Школе сазива и њима руководи председник, којег између себе, јавним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова, бирају чланови тог органа.

На исти начин бира се и заменик председника, који сазива седнице и њима руководи у случају спречености председника.

За свој рад Тим за обезбеђивање квалитета и развој Школе одговара директору и Наставничком већу.

Иза члана 92г додаје се нови члан 92д који гласи:

Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва

Члан 92д

Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва има 5 чланова и чине га: представници запослених.

Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва именује директор.

Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва, у оквиру и поред послова из опште надлежности стручних органа (члан 91. Статута), обавља посебно следеће послове:

- 1) учествује у изради аката који се односе на развој међупредметних компетенција и предузетништва;
- 2) израђује пројекте који су у вези са међупредметним компетенцијама и предузетнишвом;
- 3) прати примену одредаба прописа, Статута и других општих аката Школе чија је примена важна за развој међупредметних компетенција и предузетништва;
- 4) учествује у обезбеђивању услова за развој међупредметних компетенција и предузетништва;
- 5) сарађује с органима Школе и другим субјектима у Школи и ван Школе на испуњавању задатака из своје надлежности.

Седнице Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва сазива и њима руководи председник, којег између себе, јавним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова, бирају чланови тог органа.

На исти начин бира се и заменик председника, који сазива седнице и њима руководи у случају спречености председника.

За свој рад Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва одговара директору и Наставничком већу.

Иза члана 92д додаје се нови члан 92ђ који гласи:

Тим за професионални развој

Члан 92ђ

Тим за професионални развој има 6 чланова и чине га: директор, психолог и представници запослених.

Тим за професионални развој именује директор.

Тим за професионални развој, у оквиру и поред послова из опште надлежности стручних органа (члан 91. Статута), обавља посебно следеће послове:

- 1) учествује у изради аката који се односе на професионални развој ученика;
- 2) израђује пројекте који су у вези с професионалним развојем ученика;
- 3) прати реализацију одредаба прописа, Статута и других општих аката чија је примена важна за професионални развој ученика;
- 4) сарађује с органима Школе и другим субјектима у Школи и ван Школе на испуњавању задатака из своје надлежности;

Седнице Тима за професионални развој сазива и њима руководи председник, којег између себе, јавним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова, бирају чланови тог органа.

На исти начин бира се и заменик председника, који сазива седнице и њима руководи у случају спречености председника.

За свој рад Тим за професионални развој одговара директору и Наставничком већу.

Иза члана 92ђ додаје се нови члан 92е који гласи:

Тим за кризне ситуације

Члан 92е

Стручни тим за кризне ситуације чине директор и четири представника запослених.

Стручни тим за кризне ситуације именује директор, на предлог Наставничког већа.

Стручни тим за кризне ситуације у оквиру и поред послова из опште надлежности стручних органа (члан 91. Статута), обавља посебно следеће послове:

- 1) прикупљање неопходних информација о кризном догађају;
- 2) организација и праћење планираних активности;
- 3) процена и праћење психолошког стања запослених и ученика;
- 3) превентива везана за спречавање настанка кризних ситуација;
- 5) евалуација функционисања школе током кризног догађаја.

Седницама стручног тима за кризне ситуације руководи директор и сазива их по потреби.

За свој рад стручни тим за заштиту одговара директору и Наставничком већу.

Директор може образовати и друге тимове, ради остваривања одређеног задатка, програма или пројекта.

Члан 2.

Иза члана 112. додаје се члан 112а који гласи:

За свој рад Стручни актив за развој Школског програма одговара директору и Наставничком већу.

Иза члана 113. додаје се члан 113а који гласи:

За свој рад Педагошки колегијум одговара директору и Наставничком већу.

Члан 3.

Ове Измене и допуне Статута I ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли школе.



Председник Школског одбора

Дејан Андонов

Измене и допуне Статута I су заведене под деловодним бројем 276. од 24.05.2024. године, објављене су на огласној табли школе дана 24.05.2024. год. а ступиле су на снагу 01.06.2024. године.

Секретар школе,



Јасмина Богојевић, дипл. правник